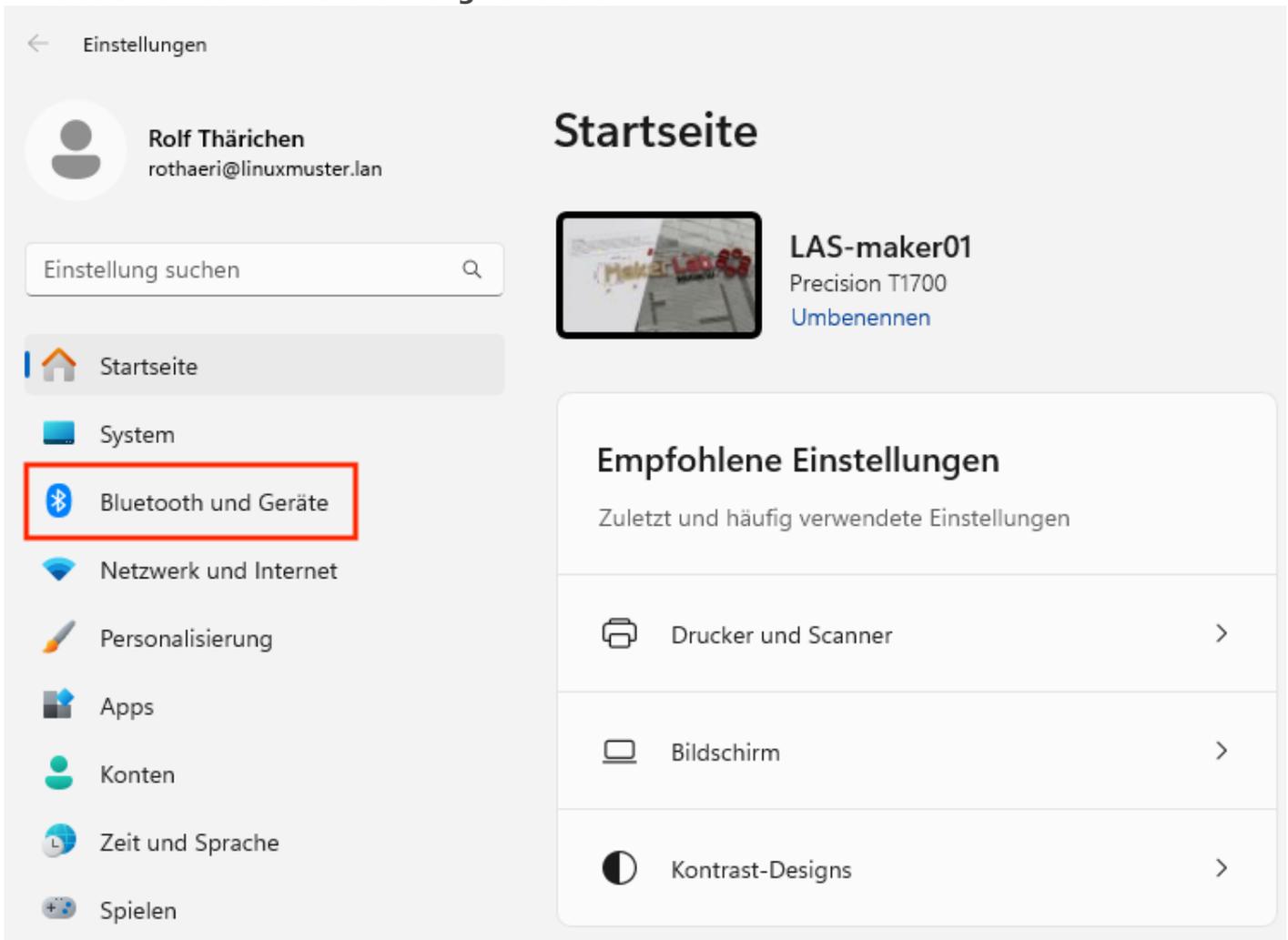


Eigenen Ordner als Standard einrichten

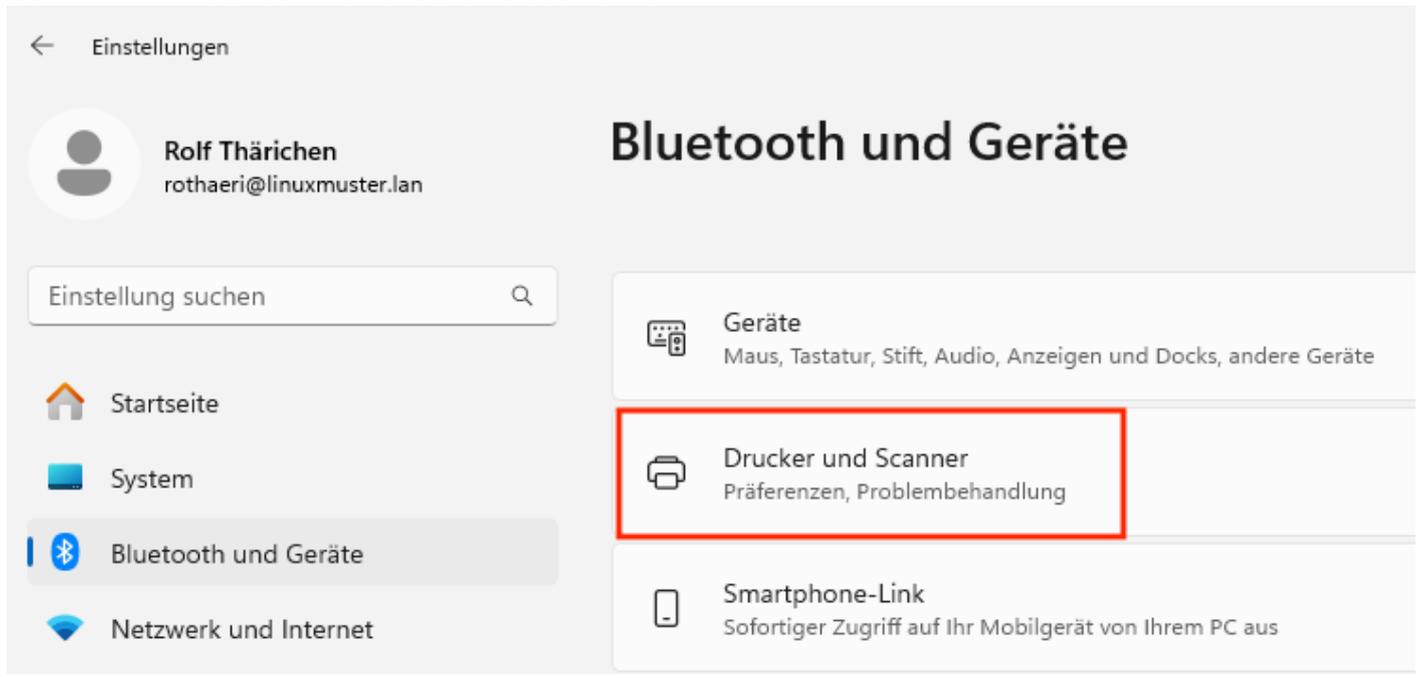
Wenn Ihr häufiger auf Eure eigenen Laser-Settings zugreifen wollt, macht es Sinn, diesen als Standard zu definieren. Das geschieht im **WINDOWS-Benutzer-Profil**

Schritt 1 : WINDOWS-Einstellungen öffnen



The screenshot shows the Windows Settings application. At the top left, there is a back arrow and the text 'Einstellungen'. Below this is a user profile card for 'Rolf Thärichen' with the email 'rothaeri@linuxmuster.lan'. To the right of the profile is the 'Startseite' (Home) section, which includes a preview image of a laser printer and the name 'LAS-maker01' with the model 'Precision T1700' and a link to 'Umbenennen'. Below the profile and home sections is a search bar labeled 'Einstellung suchen'. On the left side, there is a navigation menu with several options: 'Startseite', 'System', 'Bluetooth und Geräte' (highlighted with a red box), 'Netzwerk und Internet', 'Personalisierung', 'Apps', 'Konten', 'Zeit und Sprache', and 'Spielen'. On the right side, there is a section titled 'Empfohlene Einstellungen' (Recommended Settings) with the subtitle 'Zuletzt und häufig verwendete Einstellungen'. This section contains three items: 'Drucker und Scanner', 'Bildschirm', and 'Kontrast-Designs', each with a right-pointing arrow.

Schritt 2 : Bluetooth und Geräte auswählen



← Einstellungen

Rolf Thärichen
rothaeri@linuxmuster.lan

Einstellung suchen

Startseite

System

Bluetooth und Geräte

Netzwerk und Internet

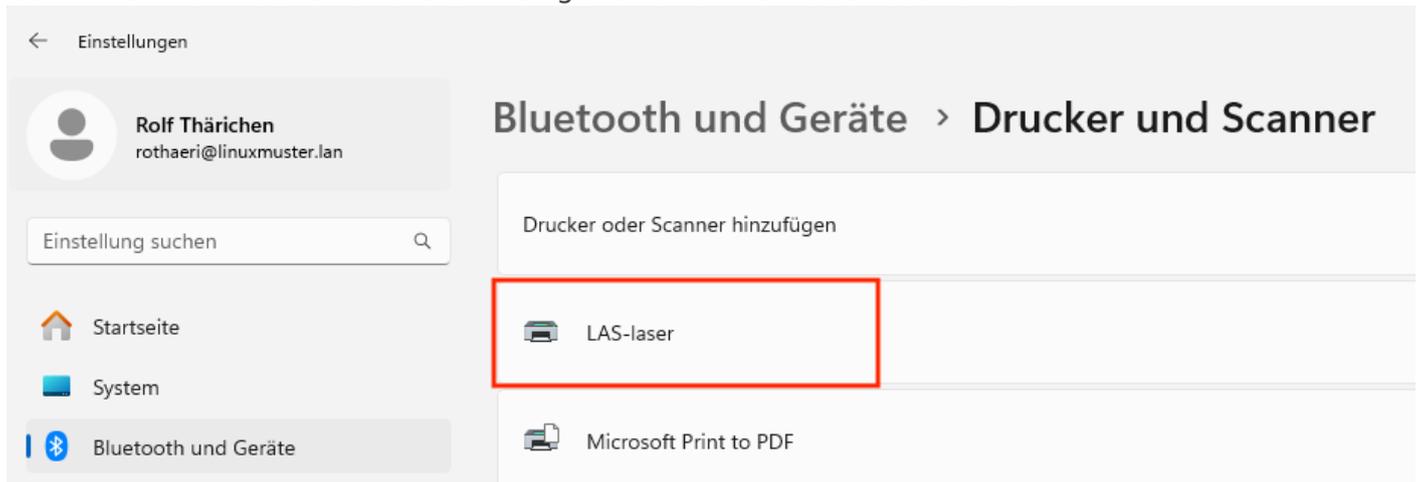
Bluetooth und Geräte

Geräte
Maus, Tastatur, Stift, Audio, Anzeigen und Docks, andere Geräte

Drucker und Scanner
Präferenzen, Problembehandlung

Smartphone-Link
Sofortiger Zugriff auf Ihr Mobilgerät von Ihrem PC aus

Schritt 3 : zu Drucker und Scanner gehen und LAS-Laser auswählen



← Einstellungen

Rolf Thärichen
rothaeri@linuxmuster.lan

Einstellung suchen

Startseite

System

Bluetooth und Geräte

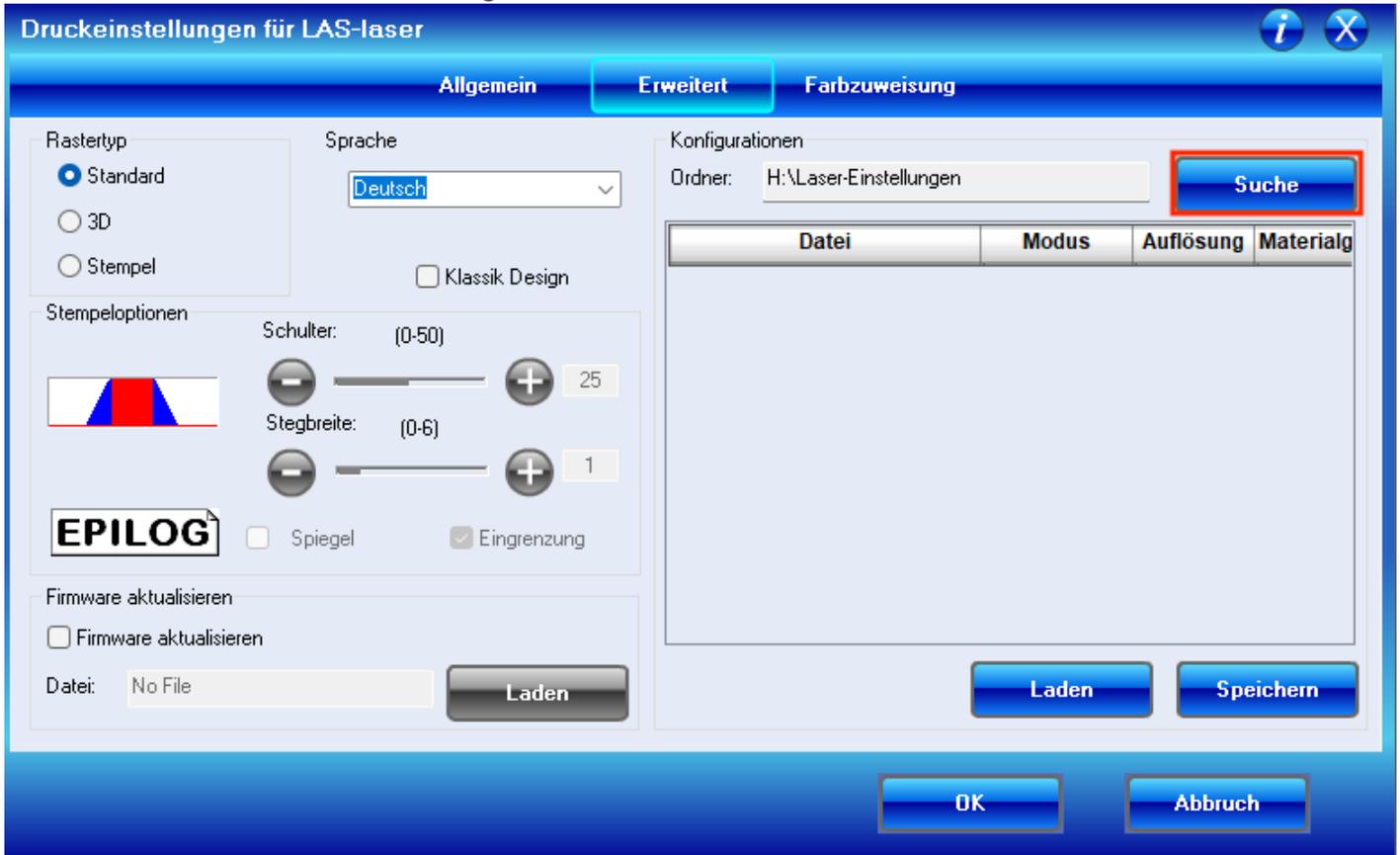
Bluetooth und Geräte > Drucker und Scanner

Drucker oder Scanner hinzufügen

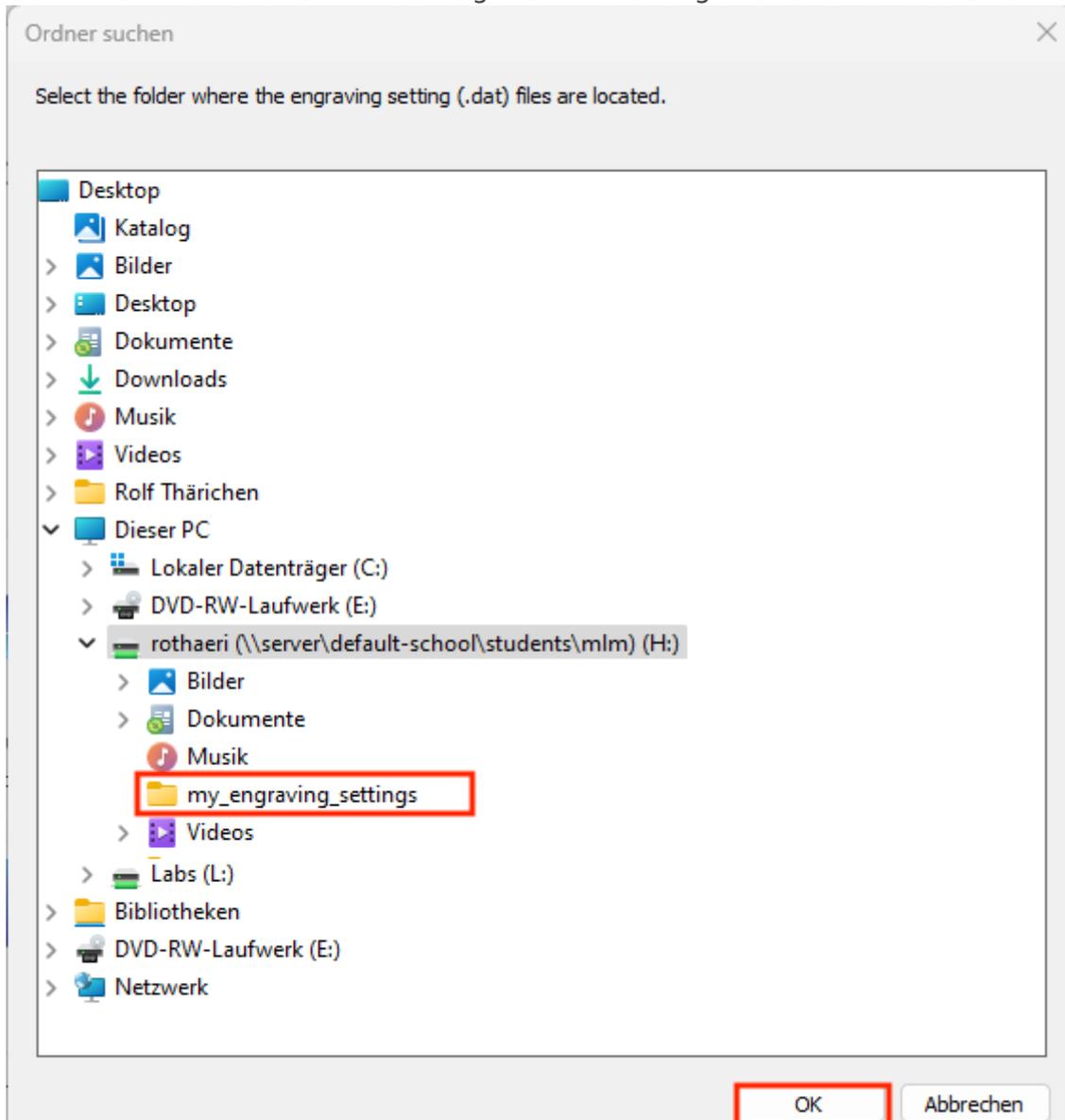
LAS-laser

Microsoft Print to PDF

Schritt 4 : In den Druckeinstellungen den Reiter **Erweitert** auswählen und **Suchen**



Schritt 5 : Den Ordner mit den eigenen Einstellungen **suchen** und **auswählen**



Bei der nächsten Anmeldung ist der Ordner dann als Standard eingestellt wenn über COREL DRAW lasert.

!!! Diese Einstellungen müsst Ihr auf dem zweiten Rechner im LaserLab wiederholen !!!

Version #1

Erstellt: 25 Februar 2024 11:19:16 von Rolf Thärichen

Zuletzt aktualisiert: 25 Februar 2024 11:32:28 von Rolf Thärichen